

# Capítulo 1 | Proceso de prueba

- Las actividades principales del administrador de pruebas están cubiertas para cada paso del proceso de prueba fundamental. Se hace énfasis en las tareas de Planificación, Monitoreo y Control de Pruebas. Además, el Jefe de Pruebas aprende a implementar una retrospectiva de proyecto para validar procesos y descubrir áreas de mejora.

# Capítulo 2 | Gestión de pruebas

- Este es el capítulo central del programa de estudios y representa más de dos días de capacitación de los cinco días del curso.
- El Jefe de pruebas debe entender cómo definir las tareas de gestión de pruebas de acuerdo con el contexto de un proyecto. Esto implica tener en cuenta todas las necesidades de las partes interesadas y ajustar las actividades de prueba al modelo del ciclo de vida del software.
- Se cubren en detalle las pruebas basadas en el riesgo (RBT) para la priorización de pruebas y la asignación de esfuerzos. Se hace hincapié en las tareas del Jefe de pruebas para identificar, analizar y evaluar los riesgos del producto y del proyecto. El Jefe de Pruebas aprende técnicas específicas y entiende cómo tener en cuenta las opiniones de las partes interesadas al evaluar los niveles de riesgo y al definir el conjunto de actividades de prueba necesarias para mitigar los riesgos.
- Mediante la realización de actividades apropiadas de control de riesgos, el gerente de pruebas aprende a determinar los riesgos residuales y los puede reportar a las partes interesadas del proyecto para que se puedan tomar decisiones informadas de liberación.
- El Jefe de Pruebas necesita saber cómo evaluar los diferentes tipos de documentación de pruebas y adaptarlos para satisfacer las necesidades del proyecto y de la organización. Esto incluye la comprensión de las normas pertinentes.
- Se cubre la estimación del esfuerzo de prueba usando métricas específicas y basadas en la experiencia. Las técnicas requeridas para estimar están cubiertas y el Jefe de Pruebas debe aprender a usar los datos disponibles para comunicar el valor de la prueba. Los Jefes de pruebas deben tener un entendimiento de las formas distribuidas, subcontratadas e internas de las organizaciones de pruebas.



# Capítulo 3 | Revisión

- Las actividades del Jefe de Pruebas se centran en la definición de un plan de revisión adecuado y en el establecimiento de la revisión para lograr los mejores resultados. El Jefe de Pruebas debe aprender a utilizar las métricas para optimizar los resultados de la revisión y mostrar el retorno de la inversión.
- El Jefe de Pruebas debe entender cómo dirigir un equipo de revisión a través de una revisión formal.

# Capítulo 4 | Gestión de defectos

- El Jefe de Pruebas debe saber cómo configurar un ciclo de vida del defecto adaptado al ciclo de vida del software adoptado.
- El Jefe de Pruebas debe entender las habilidades a adquirir en el análisis de reportes de defectos con el objetivo de evaluar la capacidad de los procesos de pruebas y desarrollo de software.

# Capítulo 5 | Mejora del Proceso de Prueba

- El Jefe de Pruebas debe conocer los pasos genéricos para llevar a cabo una iniciativa de mejora del proceso de pruebas estándar y cómo crear un plan de mejora de pruebas basado en estos pasos.
- Se proporciona información sobre los modelos de mejora de procesos de prueba TMMi, TPI Next, CTP y STEP.

# Capítulo 6 | Herramientas de Prueba y Automatización

- El Jefe de Pruebas debe ser capaz de planificar e implementar la selección de diferentes tipos de herramientas (incluyendo herramientas de código abierto y a medida) de manera que los riesgos, costes, beneficios y oportunidades sean considerados adecuadamente.
- Se adquieren conocimientos sobre el uso de herramientas para la recopilación y evaluación métrica.



## Capítulo 7 | Habilidades de las Personas Composición del Equipo

- El Jefe de Pruebas debe entender cómo evaluar la disponibilidad de habilidades blandas junto con las habilidades técnicas, de negocios y de pruebas requeridas para un equipo de pruebas, y puede definir un plan de crecimiento para el desarrollo de habilidades.
- El director de la prueba debe comprender la motivación del equipo y las habilidades de comunicación necesarias.

### Resultados de negocio

Los poseedores del certificado ISTQB® CTAL Test Manager pueden...

- Gestionar un proyecto de testing implementando la misión, los objetivos y los procesos de testing establecidos para la organización de testing.
- Organizar y dirigir sesiones de identificación de riesgos y análisis de riesgos y utilizar los resultados de dichas sesiones para la estimación, planificación, monitoreo y control de pruebas.
- Crear e implementar planes de prueba coherentes con las políticas organizacionales y estrategias de pruebas.
- Monitorear y controlar continuamente las actividades de prueba para lograr los objetivos del proyecto.
- Evaluar y reportar el estado relevante y oportuno de la prueba a las partes interesadas del proyecto.
- Identificar las habilidades y las carencias de recursos en su equipo de prueba y participar en la búsqueda de los recursos adecuados.
- Identificar y planificar el desarrollo de las habilidades necesarias dentro de su equipo de prueba.
- Proponer un caso de negocio para las actividades de prueba que describa los costos y beneficios esperados.
- Asegurar la comunicación adecuada dentro del equipo de prueba y con otras partes interesadas del proyecto.
- Participar y liderar iniciativas de mejora de procesos de pruebas.

En general, se espera que un Jefe de Pruebas Avanzado haya adquirido las habilidades necesarias para permitir un mayor desarrollo al Nivel de Experto en las áreas de gestión de pruebas y mejora del proceso de pruebas.

