



## Temario

### Módulo 1:

#### Configuración e instalación

- Principales elementos de Microsoft Teams.
- Conectores y aplicaciones en Microsoft Teams.
- Bots para conversaciones privadas y canales.
- Teams en dispositivos móviles.
- Inicio de sesión de usuario.
- Seleccionar un equipo y un canal.

### Módulo 3:

#### Mensajes

- Trabajo basado en Chat.
- Iniciar una conversación.
- Iniciar una conversación grupal.
- Agregar personas a la conversación.
- Observar quien está en una conversación.
- Responder a un mensaje.
- Enviar y recibir un mensaje.
- Enviar un mensaje instantáneo.
- Leer un mensaje.
- Usar Planner en Teams.

### Módulo 2

#### Trabajar con Microsoft Teams

- Crear una tarea.
- Editar una tarea en Microsoft Teams.
- Publicar un anuncio.
- Notificar sobre una tarea.
- Anclar documentos importantes.
- Información sobre equipos y canales.
- Miembros y roles de equipo.
- Crear un equipo.
- Crear un equipo a partir de uno existente.
- Crear un canal.

### Módulo 4:

#### Reuniones

- Reuniones en Microsoft Teams.
- Programar una reunión.
- Vista calendario.
- Unirse a una reunión en Teams.
- Unirse desde el calendario.
- Unirse a un canal.
- Llamar a una reunión.
- Compartir pantalla.
- Compartir diapositivas.
- Tomar el control.
- Tomar notas.
- Programar una reunión.





Temario

## Módulo 5:

### Teams y los Dispositivos Móviles

- Dispositivos Móviles.
- Cerrar la sesión en un dispositivo.
- Administrar equipos y canales.
- Personalizar Teams.

## Módulo 6:

### Administración de Microsoft Teams

- Administración de acceso y usuarios.
- Controlar el acceso de invitados.
- Configurar la administración.

